

Số: /TB-HĐTD Thanh Hóa, ngày tháng năm 2023

THÔNG BÁO

Giới hạn tài liệu ôn tập và nội dung phỏng vấn kỳ tuyển dụng viên chức Trung tâm công báo tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh

Căn cứ Phương án số 1622/PA-UBND ngày 14/11/2022 của Văn phòng UBND tỉnh về tuyển dụng viên chức Văn phòng UBND tỉnh năm 2022; Hội đồng tuyển dụng viên chức Trung tâm công báo tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh thông báo hướng dẫn về tài liệu ôn tập và nội dung phỏng vấn tại vòng 2 kỳ tuyển dụng viên chức, như sau:

I. NỘI DUNG, TÀI LIỆU LIÊN QUAN ĐẾN VIỆC PHỎNG VẤN

- Luật Viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15/11/2010 (sửa đổi năm 2019);
- Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Chính phủ quy định về công tác văn thư;
- Thông tư số 01/2022/TT-VPCP ngày 02/5/2022 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

II. CÁCH THỨC THỰC HIỆN PHỎNG VẤN

Sau khi được gọi vào phòng phỏng vấn, thí sinh dự tuyển sẽ tự bốc đề phỏng vấn của mình. Thời gian thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100 và không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả điểm thi phỏng vấn.

Trên đây là Thông báo giới hạn tài liệu ôn tập và nội dung phỏng vấn kỳ tuyển dụng viên chức Trung tâm công báo tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh để người dự tuyển biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám sát kỳ xét tuyển;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh (đăng tải);
- Lưu: VT, HĐTD.

**TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG**

**CHÁNH VĂN PHÒNG UBND TỈNH
Nguyễn Trọng Trang**